



Retningslinier for arbejdet i de lokale uddannelsesudvalg

Arbejdet i de lokale uddannelsesudvalg tager afsæt i følgende:

- A. Bekendtgørelser for området
- B. Opgaver for det lokale uddannelsesudvalg
- C. Møder i det lokale uddannelsesudvalg

ad A - Bekendtgørelser for området

- *Bekendtgørelse om erhvervsuddannelse*
- *Bekendtgørelse om grundfag og centralt udarbejdede valgfag i erhvervsuddannelserne*
- *Bekendtgørelse om uddannelserne i den erhvervsfaglige fællesindgang bygge og anlæg*

Endvidere omhandler følgende paragraffer i love, bekendtgørelser LUU's virksomhed:

- *Bekendtgørelse om de faglige udvalgs behandling af sager om godkendelse af virksomheder som praktiksteder for elever i erhvervsuddannelser*

§ 1. Det faglige udvalg træffer afgørelse af, om en virksomhed kan godkendes som praktiksted inden for udvalgets område, jf. § 5.

Stk. 2. Afgørelsen træffes på grundlag af en konkret vurdering af:

- om virksomheden vil kunne gennemføre praktikuddannelsen i overensstemmelse med de praktikregler, der er fastsat i vedkommende uddannelsesbekendtgørelse, og
- om virksomheden kan give eleven tilfredsstillende oplæringsforhold.

§ 3. De oplysninger om virksomheden, som det faglige udvalg finder nødvendige for afgørelsen, og som udvalget ikke allerede er i besiddelse af eller umiddelbart kan få fra det lokale uddannelsesudvalg, tilvejebringes ved virksomhedens besvarelse af et oplysningsskema. Skemaet udleveres af det faglige udvalg eller en erhvervsskole. Skolen tilbyder virksomheden bistand med ansøgning og besvarelse af oplysningsskemaet.

Stk. 2. Hvis oplysningsskemaets besvarelse ikke giver det faglige udvalg et fyldestgørende grundlag for afgørelsen af godkendelsesspørgsmålet, træffer udvalget afgørelse om, hvorledes de nødvendige supplerende oplysninger skal tilvejebringes. Dette kan ske ved:

- mundtlig eller skriftlig kontakt med virksomheden,
- at indhente en udtalelse fra skolen eller det lokale uddannelsesudvalg eller
- efter aftale med virksomheden at undersøge denne gennem en besigtigelse, eventuelt ved det lokale uddannelsesudvalg.



§ 5. Udvalgets afgørelse i henhold til § 1 skal i almindelighed gå ud på, at virksomheden inden for en uddannelse

- godkendes,
- godkendes for en bestemt periode,
- godkendes for et eller flere nærmere angivne uddannelsesforhold eller
- godkendes på betingelse af, at virksomheden foretager nærmere angivne foranstaltninger.

Stk. 2. Hvis det faglige udvalg undtagelsesvis ikke kan godkende en virksomhed efter stk. 1, nr. 1 - 2, og i ganske særlige tilfælde heller ikke finder at have grundlag for at kunne fastsætte begrænsninger eller betingelser som omtalt i stk. 1, nr. 3 - 4, jf. stk. 3, går afgørelsen ud på, at virksomheden ikke kan godkendes som praktiksted.

Stk. 3. En godkendelse kan være begrænset til at angå bestemte dele af en erhvervsuddannelse eller et speciale. Godkendelsen kan være betinget af, at eleven modtager supplerende uddannelse på skole eller i en anden virksomhed. Udvalget skal da, eventuelt ved samarbejde med skole eller lokalt uddannelsesudvalg, søge at formidle, at sådan supplerende uddannelse, herunder ved kombinationsaftale, kan etableres.

Stk. 4. Træffer det faglige udvalg afgørelse om, at virksomheden godkendes med begrænsninger eller betingelser, jf. stk. 1, nr. 2-4, eller stk. 3, skal afgørelsen være ledsaget af en begrundelse. Begrundelsen skal indeholde sådanne oplysninger, at virksomheden kan se, hvilke foranstaltninger der skal foretages i virksomheden, for at den kan godkendes som praktiksted uden begrænsninger eller betingelser.

Stk. 5. En afgørelse efter stk. 2 om, at en virksomhed ikke kan godkendes som praktiksted, skal ledsages af begrundelse og vejledning til virksomheden om, hvilke foranstaltninger virksomheden skal gennemføre for at blive godkendt.

• ***Bekendtgørelse om erhvervsskolels godkendelse af praktikvirksomheder***

§ 1. En erhvervsskole kan godkende en virksomhed som praktiksted for den enkelte elev i henhold til erhvervsuddannelseslovens § 31, stk. 2, jf. § 46. Godkendelsen kan omfatte en eller flere, herunder alle, praktikperioder i uddannelsen.

Stk. 2. Det forudsættes, at skolens afgørelse efter stk. 1 træffes på grundlag af principper for godkendelse, som skolen har fastsat efter samråd med det lokale uddannelsesudvalg.

Stk. 3. Skolen underretter det pågældende faglige udvalg om godkendelsen.

• ***Skolepraktik***

Se bekendtgørelse af lov om erhvervsuddannelse



ad B - Opgaver for det lokale uddannelsesudvalg

Det Faglige udvalg for VVS-uddannelsen har overdraget en række opgaver til skolernes uddannelsesudvalg indenfor VVS området.

På erhvervsuddannelsesområdet påhviler det således de lokale uddannelsesudvalg:

- at varetage interessen for gennemførelsen af grundforløb på de tekniske skoler - Herunder også skoler, der ikke gennemfører uddannelsens hovedforløb, bl.a. via et samarbejde med den lokale VVS-skole om hele VVS-uddannelsen.
- at sikre medindflydelse på udarbejdelsen af lokal undervisningsplan, at sikre, at planen bliver lagt til grund for undervisningen, og at den bliver underskrevet og indsendt til Uddannelsessekretariatet. Endvidere at udvalget følger behovet for fornyelse af undervisningsplanen og at den på den baggrund revideres.
- At rådgive skolen om udbud af valgfag, valgfrie specialefag og mulighed for påbygning.
- i samarbejde med skolen at fastsætte en skolebedømmelsesplan, der indgår i den lokale undervisningsplan
- at holde sig orienteret om evalueringresultatet af skolens kvalitetssystem, der skal sikre uddannelsens skoledel.
- at rådgive skolen i forbindelse med undervisningens gennemførelse i overensstemmelse med undervisningsplanen, herunder om indretning og vedligeholdelse af værkstedslokaler samt anvendelse og vedligeholdelse af udstyr, værktøj og øvelsesmateriale.
- at informere virksomheder og disses medarbejdere om de uddannelser, som skolen kan tilbyde
- at medvirke til at fremskaffe lære- og praktikpladser i samarbejde med skolens studievejledning og elevregistrering.
- at sikre sig kendskab til aktuelle og kommende lokale uddannelsesbehov.
- at medvirke ved den løbende evaluering af elevernes udførte opgaver i henhold til gældende regler.
- at medvirke ved egnethedsvurderingen af eventuelle praktikpladssøgende, som skal tilbydes skolepraktik i.h.t. gældende regler.

På efteruddannelsesområdet er følgende retningslinier gældende

De lokale uddannelsesudvalgs deltagelse i efteruddannelsesområdet tager formelt afsæt i de lokale samarbejdsforventninger, formuleret under Rådet for erhvervsrettet voksen og efteruddannelse (REVE) strategiske indsatsområder. REVE angiver konkrete forventninger til, at de lokale uddannelsesudvalg og organisationer:

- aktivt spiller med og medvirker til gennemførelse af de overordnede indsatsområder.
- medvirker til en realisering af målene i arbejdsmarkeds- og uddannelsespolitikken.
- medvirker i et løbende og tæt samarbejde med uddannelsesstederne om forventede ændringer i uddannelsesretning og volumen.

Opgaven gennemføres og koordineres gennem et styrket samarbejde og en løbende dialog med Uddannelsesnævnet og skolerne. Samarbejdet tager udgangspunkt i gennemførelsen af de uddannelsesmæssige målsætninger, samt i de regionale behov for koordinering, information, og medvirken til gennemførelse af lokale indsatser.



Konkret er samarbejdet udformet omkring gennemførelsen af Uddannelsesnævnets fire kompetenceområder,

- indmeldelse af uddannelsesbehov til Uddannelsesrådet
- udvikling og revision af vbeskrivelse af uddannelsesmål
- indstilling til godkendelse af uddannelsessteder
- teknisk og faglig uddannelse af faglærere

samt ved:

Kursusplanlægning og koordinering

Udvalgenes koordinerede behovsvurdering lægges til grund for en anbefaling til skolen i forbindelse med kursusplanlægning, lokale udviklingstiltag, og koordinering til andre skoler. Udvalgenes samlede behovsvurdering indgår ved branchens årlige indmelding til REVE.

Kvalitetssikring af uddannelse og undervisning

Gennem dialog og samarbejde, motiveres skolerne til en fortsat proces mod omstilling og oparbejdelse af dynamiske og kvalitetsorienterede uddannelsesrammer, som modsvarer såvel AMU-loven, REVE, og branchens forventninger til udviklingen på skolerne.

Gensidig information

Der udveksles informationer og data, til understøttelse af initiativer og beslutninger, på såvel det centrale som det lokale niveau. Informationerne udveksles såvel ved direkte kontakt, udvikling af informationsider på internet og udsendelse af behandlede data, som ved løbende telefonisk kontakt.

Service og opfølgning

Uddannelsesnævnet følger nøje udviklingen på de enkelte skoler, og tager i samarbejde med de lokale uddannelsesudvalg initiativ til eventuelle opfølgende foranstaltninger. Tilsvarende vil de lokale uddannelsesudvalg have mulighed for at indrage Uddannelsesnævnet til afklaring eller løsning af konkrete og generelle problemstillinger.



ad C Møder i de lokale uddannelsesudvalg

En af forudsætningerne for, at Det Fællesfaglige Udvalg til stadighed kan være ajourført med uddannelsessituationen i lokalområderne, er en regelmæssig tilbagemelding fra de lokale uddannelsesudvalg med status på uddannelsesarbejdet.

Det er derfor vigtigt, at referaterne fra møderne i de lokale uddannelsesudvalg er så fyldestgørende som muligt, og vi skal derfor indtrængende opfordre udvalgene til at følgende emner bliver faste punkter på dagsorden til udvalgets møder:

- 1. Referat fra sidste møde**
 - a. Godkendelse af referat
 - b. Opfølgning på beslutninger

- 2. Meddelelser**
 - a. fra formanden
 - b. fra skolen
 - c. fra elevrepræsentanten

- 3. Praktikpladssituationen**
 - a. Opgørelse over antallet af elever på VVS-Grundforløb med og uden uddannelsesaftale
 - b. Fremskaffelse af praktikpladser

- 4. Virksomhedsgodkendelser**
 - a. Plan for besigtigelse
 - b. Problematiske sager

- 5. Planlægning af undervisningen**

Udarbejdelse/revision af lokale undervisningsplaner

- 6. Efteruddannelsen**
 - a. Kursusplanlægning
 - b. Koordinering af uddannelsestilbudene
 - c. Status på aktiviteten – antal gennemførte kurser i.f.t. planlagte kurser i perioden
 - d. Kursusevaluering
 - e. Behovsvurdering – ønsker til nye kurser

- 7. Tiltag i lokalområdet**
 - a. Særlige kampagner
 - herunder deltagelse i lokale uddannelsesmesser
 - praktikpladsformidling via Internettet
 - b. Information til virksomheder
 - c. Åbent-hus-arrangementer

- 8. Eventuelt**
 - a. Næste møde