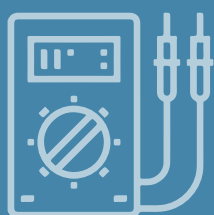
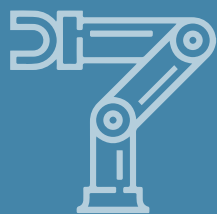


VI TÆNKER BAG FACADEN



Opdaterede kurser, februar 2020

ELEVATORTEKNIK

Elbranchens Efteruddannelse Årskatalog 2020





Elevatorteknik 1-1, intro, begreber og sikkerhed (5 dage)

Deltageren kan medvirke ved service og vedligeholdelsesopgaver på elevatorer, rulletrapper og rullefortove og kender til national lovgivning og internationale standarder for forskellige typer af elevatorer, rulletrapper og rullefortove.

Det betyder, at deltageren kan:

- læse og anvende den tekniske dokumentation som hører til et elevatorskakt fx konstruktions- og el-diagrammer
- tilpasse/opdatere den til anlægget tilhørende tekniske dokumentation
- anvende personlige sikkerheds- og værnemidler korrekt
- anvende relevant måleudstyr til fejlsøgning på elektriske og elektroniske komponenter.

Deltageren kan i den forbindelse anvende sin opnåede viden om:

- kendskab til arbejdsmiljøregler for adgangsforhold til arbejdsområdet
- kendskab til de sikkerheds- og miljømæssige krav, der stilles ved udførelsen af arbejde på elevatorer, rulletrapper og rullefortove
- kendskab til national lovgivning og internationale standarder for forskellige typer af elevatorer, rulletrapper og rullefortove.

Kursusnummer 49572

Elevatorteknik 1-2, skakt, stol og drivmaskinrum (5 dage)

Deltageren kan medvirke ved opstillings- service- vedligeholdelses- og moderniseringsopgaver på elevatorer, rulletrapper og rullefortove og kender til national lovgivning og internationale standarder for opstilling af forskellige typer af elevatorer, rulletrapper og rullefortove.

Det betyder, at deltageren kan:

- udskifte, justere og fejlrette på elektriske og mekaniske komponenter i elevatorskakt, -stol eller -maskinrum
- udføre vedligehold, fejlsøgning og fejlretning og på skaktens komponenter samt opmåle en skakt og anvende opmålingerne til udskiftning af komponenter
- fejlrette og indjustere dragerparti ud fra en konstruktionstegning og drivmaskineri ud fra en arrangementstegning samt udskifte og justere dørlåse og hastighedsbegrænser
- udføre opsætning og grundlæggende fejlsøgning på elevatoralarmer m.v.
- medvirke til opstillingskontrol og periodisk besigtigelse af elevatorskakt.

Deltageren kan i den forbindelse anvende sin opnåede viden om:

- de sikkerheds- og miljømæssige krav, der stilles ved udførelsen af arbejde på elevatorskakt, -stol og maskinrum
- sikkerhed i forbindelse med arbejde i højde, arbejde under hængende byrder og klemningsfarer
- hvordan man anmelder anlægsverifikation til relevante myndigheder.

Kursusnummer 49573

Elevatorteknik 2-1, hydrauliske elevatorer (5 dage)

Deltageren kan medvirke ved opstillings- service- vedligeholdelses- og moderniseringsopgaver på hydrauliske elevatorer, og kender til national lovgivning og internationale standarder for opstilling af hydrauliske elevatorer.

Det betyder, at deltageren kan:

- justere, fejlrette og udskifte elektriske, mekaniske og hydrauliske komponenter på et hydraulisk elevatorskakt
- anvende relevant måleudstyr, samt anvende den til anlægget hørende dokumentation
- fejlsøge og -rette på motorer herunder demontere/montere, afprøve og idriftsætte motorer med tilhørende styring samt optimere denne i henhold til foreliggende krav
- foretage indkøring og idriftsættelse af en hydraulisk elevator under overholdelse af gældende sikkerhedsregler
- foretage et samlet eftersyn af hydrauliske elevatorer efter gældende bestemmelser for lovpligtigt eftersyn, og kan idriftsætte disse efter gældende normer og under iagttagelse af de gældende sikkerheds- og miljømæssige krav
- vejlede ejeren og den ansvarlige bruger om anvendelsen af elevatoren.

Deltageren kan i den forbindelse anvende sin opnåede viden om:

- justering, fejlretning og udskiftning af elektriske, mekaniske og hydrauliske komponenter på et hydraulisk elevatorskakt
- de sikkerheds- og miljømæssige krav, der stilles ved udførelsen af arbejde på hydrauliske elevatorer, herunder sikkerhed ved tryksat udstyr på elevatorer
- om reguleringsteknik herunder de mest almindelige regulatorer og reguleringskredsløb og kendskab til PID-regulatorens grundlæggende parametre
- gældende bestemmelser for lovpligtigt eftersyn, og idriftsættelse af elevatorer samt gældende sikkerheds- og miljømæssige krav.

Kursusnummer 49574



Elevatorteknik 2-2, tovbårne elevatorer (5 dage)

Deltageren kan medvirke ved opstillings- service- vedligeholdelses- og moderniseringsopgaver på tovbårne elevatorer, og kender til national lovgivning og internationale standarder for opstilling af tovbårne elevatorer.

Det betyder, at deltageren kan:

- justere, fejlrette og udskifte elektriske- og mekaniske komponenter på en tovbåren elevator
- anvende relevant måleudstyr, samt anvende den til anlægget hørende dokumentation
- fejlsøge og -rette på motorer herunder demontere/montere, afprøve og idriftsætte motorer med tilhørende styring samt optimere denne i henhold til foreliggende krav
- foretage indkøring og idriftsættelse af en tovbåren elevator under overholdelse af gældende sikkerhedsregler
- foretage et samlet eftersyn af tovbårne elevatorer efter gældende bestemmelser for lovpligtigt eftersyn, og kan idriftsætte disse efter gældende normer og under iagttagelse af de gældende sikkerheds- og miljømæssige krav
- vejlede ejeren og den ansvarlige bruger om anvendelsen af elevatoren.

Deltageren kan i den forbindelse anvende sin opnåede viden om:

- justering, fejlretning og udskiftning af elektriske, mekaniske komponenter på et tovbårent elevatoranlæg
- de sikkerheds- og miljømæssige krav, der stilles ved udførelsen af arbejde på tovbårne elevatorer
- reguleringsteknik herunder de mest almindelige regulator typer og reguleringskredsløb og kendskab til PID-regulatorens grundlæggende parametre
- gældende bestemmelser for lovpligtigt eftersyn, og idriftsættelse af elevatorer samt gældende sikkerheds- og miljømæssige krav

Kursusnummer 49575

Elevatorteknik 2-3, rulletrappe og specialelevator (5 dage)

Deltageren kan medvirke ved opstillings- service- vedligeholdelses- og moderniseringsopgaver på rulletrapper, rullefortove og specialelevatorer, og kender til national lovgivning og internationale standarder for opstilling af rulletrapper, rullefortove og specialelevatorer.

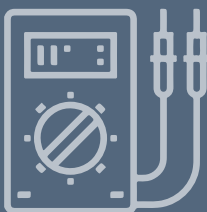
Det betyder, at deltageren kan:

- justere, fejlrette og udskifte elektriske- og mekaniske komponenter på rulletrapper, rullefortove og specialelevatorer
- anvende relevant måleudstyr, samt anvende den til anlægget hørende dokumentation
- fejlsøge og -rette på motorer herunder demontere/montere, afprøve og idriftsætte motorer med tilhørende styring samt optimere denne i henhold til foreliggende krav
- foretage indkøring og idriftsættelse af en rulletrappe, rullefortov og specialelevator under overholdelse af gældende sikkerhedsregler
- foretage et samlet eftersyn af rulletrapper, rullefortove og specialelevatorer efter gældende bestemmelser for lovpligtigt eftersyn, og kan idriftsætte disse efter gældende normer og under iagttagelse af de gældende sikkerheds- og miljømæssige krav
- vejlede ejeren og den ansvarlige bruger om anvendelsen af rulletrappen, rullefortovet eller specialelevatoren.

Deltageren kan i den forbindelse anvende sin opnåede viden om:

- justering, fejlretning og udskiftning af elektriske, mekaniske komponenter på rulletrapper, rullefortove og specialelevatorer
- de sikkerheds- og miljømæssige krav, der stilles ved udførelsen af arbejde på rulletrapper, rullefortove og specialelevatorer
- gældende bestemmelser for lovpligtigt eftersyn, og idriftsættelse af rulletrapper, rullefortove og specialelevatorer samt gældende sikkerheds- og miljømæssige krav.

Kursusnummer 49576



GENEREL INFORMATION

Hvem kan deltage i elbranchens efteruddannelseskurser?

Som udgangspunkt er branchens kurser målrettet faglærte elektrikere, men alle kan deltage i AMU-kurser. Ledige, der ønsker at tage på AMU-kursus, skal altid kontakte a-kasse eller jobcenter inden planlægning af efteruddannelse.

Dine forudsætninger

Når du vælger et kursus, er det er vigtigt, at dine tekniske og personlige forudsætninger passer med kurset. Derfor anbefaler vi, at du går ind på hjemmesiden amukurs.dk og ser, hvilke forudsætninger du skal have for at få det fulde udbytte af kurset.

Kursusbevis/prøvebevis

På alle kurser udstedes der kursusbevis eller prøvebevis. På de fleste AMU-kurser vil der fremover være prøver, og dermed et prøvebevis, hvis prøven består.

Garantikurser

Hvert år udpeger kursusstederne en række kurser, som de garanterer altid, bliver gennemført. Dem kalder vi garantikurser. I enkelte tilfælde ved underviseres sygdom kan kurserne blive aflyst eller flyttet til andet uddannelsessted. På amukurs.dk er det tydeligt markeret, hvilke kurser der er garantikurser.

Pris

For personer med en erhvervsuddannelse, som højeste uddannelse er egenbetalingen typisk 124 kr. pr. kursusdag (forplejning tilbydes af nogle skoler som tilkøbsmulighed). Deltagere med en videregående uddannelse betaler en forhøjet kursusafgift (prisen vil fremgå ved kurset på amukurs.dk), og der kan ikke søges om VEU-godtgørelse.

Tilskud

Når kurset foregår i arbejdstiden, ydes der løntabsgodtgørelse til deltagere med uddannelse til og med erhvervsuddannelsesniveau. Ikke-faglærte og faglærte medarbejdere kan således ansøge om VEU-godtgørelse (løntabsgodtgørelse) svarende til 100 % af dagpengesatsen, hvis undervisningen foregår i arbejdstiden.

Hvis man er berettiget til VEU-godtgørelse, kan der søges om tilskud til befordring og kost og logi jf. nedenstående:

1. Man skal være berettiget til VEU-godtgørelse for at få tilskud til befordring
2. Man skal være berettiget til befordring for at kunne få tilskud til kost/logi

I 2019 er satsen for befordring for den del, der ligger ud over 24 km, 0,99 kr. pr. km.

Hvis afstanden mellem bopæl og kursussted udgør mere end 120 km tur/retur, kan der søges om tilskud til kost og logi. Tilskuddet er max. 500 kr. pr. overnatning inkl. kost. Ansøgning sker via uddannelsesstedet. Læs mere om tilskudsmulighederne på www.veug.dk

Når du melder dig til et kursus på efteruddannelse.dk, får du automatisk mulighed for at søge tilskud.

Elbranchens Kompetenceudviklingsfond

Elbranchens kompetencefond yder tilskud til elektrikeres efteruddannelse. Virksomheden får automatisk tilskud til medarbejders deltagelse i AMU-kurser, når medarbejderen er medlem af Dansk El-Forbund. Udbetalingen af tilskud fra kompetencefonden sker automatisk, når der er søgt VEU-refusion og tilskuddet udbetales af Dansk El-Forbund. Medarbejdere kan løbende søge tilskud. Når du har fundet dit kursus på amukurs.dk, vil du inde på siden kunne anvende knappen "Søg tilskud via fonden". Læs mere om Elbranchens kompetenceudviklingsfond og hvem der kan søge, hvornår og hvordan på evu.dk

FIND DIT KURSUS I KATALOGET



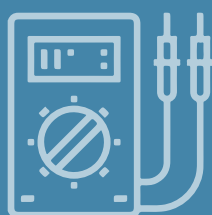
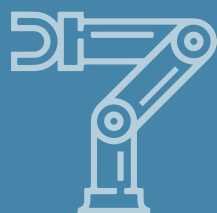
Brug din telefon til at scanne QR-koden på det arbejdsområde, som kurset tilhører

Så er du i amukurs.dk. Nu kan du vælge mere konkret – f.eks. "intelligente bygningsinstallationer". For hvert klik bliver det stadig mere detaljeret, og til sidst har du valgt kursus, dato og skole. Derefter føres du via link til efteruddannelse.dk, hvor din tilmelding kan færdiggøres.

Til det hurtige overblik: På alle undersider i amukurs.dk findes funktionen "Vis kursuskalender" i skærbilledets højre side. Herfra kan man nemt få et overblik over alle tilgængelige kurser og sortere ud fra datoer, geografi eller skole. Oversigten kan også printes. Har man allerede valgt kurser, vil de være markerede inde i kalenderen.

Til opsamling og dokumentation: I øverste højre hjørne i amukurs.dk kan du oprette en profil – "min profil". Her kan du gemme favoritkurser, sammensætte en kursuskalender, og se hvilke kurser du har været på. Med "min profil" kan du fastholde din kursushistorik og få overblik over den kommende kursusaktivitet.

Særligt for virksomhederne: Med virksomhedens digitale signatur kan I logge ind på "Min Profil". Her kan I få overblik over medarbejdernes tilmeldte og gennemførte AMU-kurser og gennemførte erhvervsuddannelser. På "Min Profil" kan I også – indenfor rammerne af det samlede udbud af kurser - selv sammensætte de kursusforløb, som virksomheden mangler. Til sidst kan I vælge at matche en bestemt gruppe af medarbejdere med det eller de kursusforløb, I selv har defineret. På den måde får I hurtigt indblik i hvilke medarbejdere, der har taget hvilke kurser. Bemærk at I kun kan se medarbejdernes data, hvis de tidligere har været logget ind og eksplicit givet jer tilladelse ved at indtaste virksomhedens CVR-nummer.



Elbranchens kursuskatalog 2020

EVU – El- og Vvs-branchens Uddannelsessekretariat
Højnæsvej 71 | 2610 Rødovre | tlf: 3672 6400 | mail: evu@evu.dk | evu.dk

